

מכרז מספר 1/24  
לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



# מדינת ישראל - משרד הבריאות המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

## מכרז 1/2024 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת:

– תחת הכותרת – [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il)

מכרז 1/2024 – לרכישת שירותי הדרכה למטופלים  
הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**הזמנה להציע הצעות במכרז מס' 1/24**

המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (להלן: 'המזמין' ו/או 'ביה"ח'), מפרסם בזאת מכרז 1/2024 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים ('המכרז'): לביצוע תכנית/יות התערבות טיפולית (תמיכה, הדרכה, וסיוע לגמילה בשיטת 12 הצעדים) למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה השוהים במרכז הירושלמי לברה"ן (בתי החולים איתנים ו-כפר שאול).

הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 12 חודשים ('תקופת ההתקשרות'), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל- 48 חודשים נוספים.

היקף ההתקשרות לא יעלה על 133,334 ₪ לא כולל מע"מ. בנוסף, למזמין שמורה הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות בסכום של עד 533,334 ₪ לא כולל מע"מ. המזמין אינו מתחייב להיקף זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

**פרק א'** – ההליך המכרזי.

**פרק ב'** – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

**פרק ג'** – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

**פרק ד'** – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

**המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 20.8.24**  
**בשעה 12:00**

מכרז מספר 1/24  
לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



## תוכן עניינים

2	הקדמה
3	תוכן עניינים
<b>4</b>	<b>פרק א' - הליך המכרז</b>
5	1. עקרונות המכרז
6	2. תנאים להשתתפות במכרז
8	3. ניקוד ההצעות
9	4. בחירת זוכה
12	5. מופעים ומועדים במכרז
17	6. כללי המכרז
<b>22</b>	<b>פרק ב' - חוברת ההצעה</b>
23	7. הגשת הצעה במכרז
24	8. פרטי המציע
25	9. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז
28	10. איכות ההצעה
28	11. התחייבויות נוספות של המציע
29	12. בקשות
32	13. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה
<b>34</b>	<b>פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה</b>
<b>38</b>	<b>פרק ד' - הסכם התקשרות</b>

מכרז מספר 1/24  
לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



# פרק א' - הליך המכרז

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**1. עקרונות המכרז**

1.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 ('חוק חובת המכרזים') ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ('תקנות חובת המכרזים').

1.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. הצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

1.3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.

1.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**2. תנאים להשתתפות במכרז**

**2.1 תנאי סף להשתתפות במכרז**

2.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז, המנויים להלן.

2.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

**2.2. תנאי סף מנהליים:**

2.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.

2.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ('חוק עסקאות גופים ציבוריים').

2.2.3. כלל השירותים המוצעים על ידי המציע עומדים בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך אספקתם, ככל שישנם.

**2.3. תנאי סף מקצועיים:**

**2.3.1. המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:**

**2.3.1.1. השכלה והשתלמויות**

כל תכנית תבוצע בפועל ע"י המציע או מדריך מטעמו ובשליחותו של תאגיד, ובלבד שיתקיימו במדריך המבצע בפועל את התכנית בביה"ח, עבור מטופלי המזמין, התנאים המצטברים כדלקמן:

1. בעל השכלה תיכונית של 10 שנות לימוד לכל הפחות.

2. בוגר קורס הדרכה מוכר על ידי הרשות למלחמה בסמים כמדריך בגישת 12 הצעדים.

**להוכחת העמידה בתנאים הנ"ל יצרף המציע תעודות ואסמכתאות בכתב.**

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



### שנות ניסיון 2.3.1.2.

למציע ניסיון מוכח של 3 שנים בין השנים 2018-2024, התכנית תבוצע בפועל ע"י המציע או מדריך מטעמו ובשליחותו של תאגיד, ובלבד שיתקיימו במדריך המבצע בפועל את התכנית בביה"ח, עבור מטופלי המזמין, התנאים המצטברים כדלקמן: בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש (3) שנים לפחות בעבודה כמדריך גמילה ו/או מדריך בתוכנית גמילה לאנשים הסובלים מתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים (התמכרות לסמים ומחלת נפש). לצורך עמידה בתנאי זה על המציע לצרף אישור ממעסיק או ממקומות להם סיפק את השירות (**תעודות ואסמכתאות בכתב**). **יש לצרף קורות חיים עדכניים.**

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**3. ניקוד ההצעות**

**3.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז**

3.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

3.1.1.1. איכות – 100% כמפורט בסעיף 4 להלן;

**4. מדדי איכות**

4.1.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

מפתח לחישוב	תיאור תנאי	משקל	# מס'
ניסיונו של המדריך בביצוע תכניות דומות (תכנית 12 צעדים - תחלואה כפולה). מציע אשר יראה ניסיון בביצוע התכנית ברצף של 3-5 שנים יקבל 10 נקודות; מציע אשר יראה ניסיון בביצוע התכנית ברצף של 5 שנים ומעלה יקבל ניקוד מירבי;	ניסיון	30%	1
במסגרת הראיון תיבחן ההתאמה של המציע לדרישות המכרז ויכולותיו וידיעותיו המקצועיות, כמו כן ישמש הראיון להתרשמות כללית מהמציע. במהלך הראיון האישי יתבקש המציע (המדריך) להציג את קורות חייו האישיים, יסקור את הכשרתו המקצועית וניסיונו, יתאר את התכנית אותה בדעתו לממש ויענה לשאלות הבוחנים.	ראיון לצורך התרשמות ועדת הבחירה מהמדריך, כישוריו ויכולותיו והתרשמות מהתכנית המוצעת	70%	2

**הליך בחינת ההצעות ובחירת המציע שיזכה בהתייחס לאמות המידה**

הבחינה תיעשה ב-2 שלבים:

**1. שלב ראשון – בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף. רק מציעים שיעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב השני.**

**2. שלב שני – המציעים, או מדריכיהם הבאים מכוחו של תאגיד, יוזמנו לראיון אישי בעל-פה בפני ועדת בחירה מקצועית מטעמה של ועדת המכרזים, אשר תבחן את התכנית ואת כישוריו מבצע התכנית (המדריך) ותיתן ציון התאמה בהתאם להתרשמותה.**

במהלך הראיון האישי יתבקש המציע (המדריך) להציג את קורות חייו האישיים ככל שרלוונטי לביצוע התכנית; לסקור את הכשרתו המקצועית וניסיונו; לתאר את התוכנית אותה בדעתו לממש; ויענה לשאלות הבוחנים.

# מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



הועדה תסכם את התרשמותה בהתאם לאמות המידה ומשקלוותיהן כמפורט להלן, ותדרג את המציעים בסדר יורד.

- 2.1 ניסיונו של המדריך בביצוע תכניות דומות – מקס' 30 נקודות;
- 2.2 התרשמות הועדה מהמדריך, כישוריו ויכולותיו – מקס' 70 נקודות; ועדת הבחירה לבחינת המועמדים תעביר את תוצאות הריאיון לוועדת המכרזים.
- 2.3 ועדת המכרזים תבחר מתוך המציעים את אלו שהציגו את התוכנית/יות הטובות ביותר והוכיחו כישורים לבצען כנדרש.
- 2.4 הועדה שומרת לעצמה הזכות לבחור מציע אחד לשני בתי החולים או שני מציעים נפרדים.
- 2.5 המזמין מעדיף, אך אינו חייב, למסור ביצוע התכנית למדריך אחד בשני בתי החולים. המזמין אינו מתחייב להעדיף את הצעתו של מדריך שהביע נכונות לבצע התכנית בשני בתי החולים, ויתכן ותאושר הצעתו לבית חולים אחד בלבד.
- 12.2 למזמין הזכות לבחור כשירים נוספים, כך שבמידה וההתקשרות עם זוכה לא תצא לפועל מכל סיבה שהיא, יתקשר המזמין עם הכשירים הנוספים על פי סדר דירוגם.
- 12.3 המזמין רשאי שלא לקבל כל הצעה שהיא, ואין בהזמנה זו כדי לחייב את המזמין להוציאה לפועל.
- 12.4 המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציע/ים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונו המלאה גם לאחר פתיחת ההצעות ו/או הריאיון האישי, על מנת שיהיו בידיו כל הנתונים על מנת לבחור את המציע/ים המתאימים ביותר.

## 4.2. אופן חישוב הניקוד

- 4.2.1 **אופן חישוב ציון האיכות:** עבור כל מציע יחושב ציון איכות בהתאם לסכימת כלל הציונים שקיבל המציע בכל תבחין איכות בהתאם למשקל של אותו תבחין.

## 5. בחירת זוכה

### 5.1. דירוג ההצעות

- 5.1.1 ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.
- 5.1.2 אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:
- 5.1.3 יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.
- 5.1.4 אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעתו.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



### 5.2. בחירת זוכה

5.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המזמין יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן ("זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

### 5.3. כשירים לזכיה

5.3.1. המזמין יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז ("הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

### 5.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

5.4.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

5.4.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר [באתר הגיידיסטאר](#).

5.4.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

5.4.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ם-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

5.4.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



5.4.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

5.4.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

5.4.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי מורשה החתימה של הזוכה וחותרת התאגיד.

5.4.1.4. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

### 5.5. תחילת מתן השירותים

5.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות ("מועד החתימה על הסכם ההתקשרות").

5.5.2. לאחר מועד החתימה על הסכם ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**6. מופעים ומועדים במכרז**

**6.1. מועדי המכרז**

6.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

תאריך	נושא
ב-18.7.24 בשעה <b>12:00</b>	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
ב-28.7.24 בשעה <b>08:00</b>	מועד פתיחת תיבה להגשת הצעות
ב-20.8.24 בשעה <b>12:00</b>	מועד אחרון להגשת הצעות
המועד והשעה יימסרו למציעים הרלוונטיים.	ראיון

6.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il) תחת שם המכרז – מכרז 1/2024 – לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים ('דף המכרז').

**6.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז**

6.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

6.2.2. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המזמין.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



6.2.3. המזמין רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.2.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

### 6.3. מענה המזמין לשאלות הבהרה

6.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

6.3.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

6.3.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

6.3.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות הבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

6.3.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

### 6.4. הגשת הצעות במכרז

6.4.1. **הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון**, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפורסם המזמין בדף המכרז.

6.4.2. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "**להגשת הצעות**" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת.

6.4.3. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום ("**התיבה**").

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



### 6.4.4 פעולות במערכת ההזדהות -

6.4.4.1 מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

6.4.4.2 מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

6.4.4.3 בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il), טלפון נוסף 08-6863100).

6.4.4.4 לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו [בקישור זה](#).

6.4.4.5 לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

### 6.4.5 פעולות במערכת יהלום -

6.4.5.1 במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.

6.4.5.2 מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.

6.4.5.3 לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה יוצג גם במערכת.

6.4.5.4 לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

6.4.5.5 במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:

6.4.5.5.1 ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



6.4.5.5.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.

6.4.5.6. על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא את המדריך להגשת הצעות (קישור) מבעוד מועד. בנוסף לרשותו של מגיש ההצעה חומרי הדרכה אשר נועדו לסייע לו להגיש את הצעתו בהצלחה (קישור - חומרי הדרכה).

6.4.5.7. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות דואר אלקטרוני: [moked@mail.gov.il](mailto:moked@mail.gov.il) או באמצעות הצ'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת הצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.

6.4.5.8. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

6.4.5.9. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת הצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**6.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז**

6.5.1. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

6.5.2. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת הצעות.

**6.6. ראיון**

6.6.1. הודעה בדבר מועד הראיון תשלח לכל מציע שעומד בדרישות המפורטות במכרז. המזמין רשאי על פי שיקול דעתו לשנות את מועד הראיון, ובלבד שיודיע למציע על המועד החלופי מראש.

6.6.2. המזמין יהיה רשאי לפסול את הצעתו של מציע אשר לא יגיע לראיון במועד שנקבע לו, או לחילופין לאפשר לו ראיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ולנסיבות המכרז.

6.6.3. על המציע להגיע לראיון יחד עם בעלי התפקידים הנכללים בתנאי הסף או בתבחיני האיכות שפורטו במכרז, אלא אם כן בהזמנה לראיון המזמין הודיע אחרת.

6.6.4. במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציע או מנציגיו בראיון להציג בפניו כל מידע או מסמכים או אישורים או רישיונות וכיוצ"ב, אשר לדעת המזמין נחוצים לצורך הוכחת עמידה בדרישות המכרז.

6.6.5. במסגרת הראיון המזמין יהיה רשאי לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע או של נציגיו בתחום השירותים נשוא ההליך וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות.

6.6.6. המזמין יהיה רשאי לזמן יועצים מקצועיים או משקיפים נוספים מטעמו שישתתפו בראיונות.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



## **7. כללי המכרז**

### **7.1. בדיקת ההצעות**

7.1.1. המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

7.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

7.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

7.1.4. המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

7.1.5. ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

7.1.6. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

### 7.2. הצעה יחידה

7.2.1. ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

7.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

7.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

### 7.3. פסילת הצעות

7.3.1. המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

7.3.1.1. **פסילת הצעה חסרה או לא ברורה** – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

7.3.1.2. **פסילת הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

7.3.1.3. **פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

7.3.1.4. **פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



7.3.1.5. **פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

7.3.1.6. **פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות זוכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

7.3.1.7. **פסילת הצעה בגין תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

**7.4. מינוי נציג מטעם המציע**

7.4.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

7.4.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

**7.5. תוקף הצעות**

7.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

7.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

**7.6. ביטול או שינוי המכרז**

7.6.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

7.6.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



7.6.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

7.6.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

### 7.7. הוצאות

7.7.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.

7.7.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

### 7.8. סמכות השיפוט

7.8.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט בירושלים.

### 7.9. סודיות ההצעה וזכות העיון

7.9.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

7.9.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. אף על פי כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוכה במכרז.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



7.9.3. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

7.9.4. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

7.9.5. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

7.9.6. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

### 7.10. מיצוי הליכים מול הוועדה

7.10.1. ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

7.10.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.10.3. ככל שלאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

# פרק ב' - חוברת ההצעה

מכרז מספר 1/24  
לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



## 8. הגשת הצעה במכרז

### 8.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

- 8.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 8.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 8.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 8.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 8.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**9. פרטי המציע**

	שם המציע
	סוג מציע (תאגידי/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוג' ח"פ)
שם:	איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז
כתובת:	
טלפון:	
דוא"ל:	

## 10. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

### 10.1. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן:

#### 10.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה)

- המציע רשום בישראל כדין.
  - לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין.
- נימוק:

#### 10.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

##### 10.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע:

10.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

10.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

10.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה ולסמנו כנספח 1.

##### 10.1.2.3. היעדר הרשעות:

10.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

10.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט בנספח 2.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



10.1.2.5. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ("חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות") אינן חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

10.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק:

יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

10.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

10.1.3. **המציע עומד בדרישות הרישוי והתקנים הנדרשים על פי דין לצורך ההתקשרות, ככל שישנם.**

10.1.3.1. המזמין יהיה רשאי לבקש אישור על עמידה בתקנים או בתקנים זרים מקבילים, ככל שעמידה בתקן זר מקביל אפשרית בהתאם להוראות הדין.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**10.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:**

10.2.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

10.2.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

**10.2.2.1. השכלה והשתלמויות**

כל תכנית תבוצע בפועל ע"י המציע או מדריך מטעמו ובשליחותו של תאגיד, ובלבד שיתקיימו במדריך המבצע בפועל את התכנית בביה"ח, עבור מטופלי המזמין, התנאים המצטברים כדלקמן:

3. בעל השכלה תיכונית ומעלה.

4. בוגר קורס הדרכה מוכר על ידי הרשות למלחמה בסמים כמדריך בגישת 12 הצעדים.

**להוכחת העמידה בתנאים הנ"ל יצרף המציע תעודות ואסמכתאות בכתב.**

**10.2.2.2. שנות ניסיון**

למציע ניסיון מוכח של 3 שנים בין השנים 2018-2024, התכנית תבוצע בפועל ע"י המציע או מדריך מטעמו ובשליחותו של תאגיד, ובלבד שיתקיימו במדריך המבצע בפועל את התכנית בביה"ח, עבור מטופלי המזמין, התנאים המצטברים כדלקמן: בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש (3) שנים לפחות בעבודה כמדריך גמילה ו/או מדריך בתוכנית גמילה לאנשים הסובלים מתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים (התמכרות לסמים ומחלת נפש). לצורך עמידה בתנאי זה על המציע לצרף אישור ממעסיק או ממקומות להם סיפק את השירות (**תעודות ואסמכתאות בכתב**). **יש לצרף קורות חיים עדכניים.**

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



## **11. איכות ההצעה**

בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם לתנאי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

### **11.1. ראיון –**

11.1.1. במסגרת הראיון תיבחן ההתאמה של המציע לדרישות המכרז ויכולתו וידעותיו המקצועיות, כמו כן ישמש הראיון להתרשמות כללית מהמציע.

## **12. התחייבויות נוספות של המציע**

### **12.1. כשירות להתמודדות במכרז**

12.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.

12.1.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.

12.1.3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

12.1.4. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.

12.1.5. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.

12.1.6. ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

### **12.2. אי תיאום הצעות מכרז**

12.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

12.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.

## מכרז מספר 1/24

### לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



12.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

12.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

12.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

12.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

### 12.3. עצמאות המציע

12.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

12.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

12.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

## 13. בקשות

### 13.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

13.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

13.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.

13.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**עסק בשליטת אישה** .13.2

13.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.

**הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת** .13.3

13.3.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

13.3.2. ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

13.3.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

**בקשה לחיסיון** .13.4

13.4.1. בהתאם למפורט ב**פרק א'** למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**אישור והתחייבות**

**בחתימתנו אנו מאשרים כי:**

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה החתימה	שם	תאריך

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**14. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה**

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
<b>נספח 1</b>	<b>אישור "פקיד מורשה"</b>	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו.
<b>נספח 2</b>	<b>תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים</b>	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.

מכרז מספר 1/24  
לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



**נספח 2 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים  
ציבוריים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מ"ז \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך מכרז לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים, מספר 1/2024 עבור המרכז הירושלמי לבריאות הנפש. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") למכרז ביצוע תכנית/יות התערבות טיפולית (תמיכה, הדרכה, וסיוע לגמילה בשיטת '12 הצעדים') למטופלים הלוקים בתח, מספר 1/2024.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת
<u>אישור עורך הדין</u>		
אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.		

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

# פרק ג' – פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**פירוט השירותים/ים הנדרש/ים למזמין**

- 1. רקע כללי:**
- 1.1 מדינת ישראל ומשרד הבריאות (להלן "**המשרד**") מקדם את נושא הגמילה מהתמכרות לחומרים פסיכו-אקטיביים בקרב כלל האוכלוסייה, ובפרט בקרב המאובחנים בתחלואה כפולה.
  - 1.2 המשרד מקצה מעת לעת תקציב ייעודי שנתי לצורך מימון תכניות התערבות טיפוליות בקרב מטופלים המאושפזים בבתי החולים לבריאות הנפש (להלן: "**התקציב**").
  - 1.3 המרכז הירושלמי לברה"ן הינו שילוב של שני בתי חולים: איתנים בהרי יהודה ו-כפר שאול בירושלים (להלן – "**המזמין**" ו/או "**ביה"ח**").
  - 1.4 ביה"ח מעוניין להפעיל במחלקות הפעילות הסגורות (להלן: "**המחלקה/ת**") בקמפוס כפר שאול ואיתנים תכנית התערבות לטיפול במאושפזים המאובחנים כלוקים ב-"תחלואה כפולה" (מחלת נפש על רקע ו/או בנוסף להתמכרות לחומרים פסיכו-אקטיביים) (להלן: "**המטופלים**") הכוללת, בין היתר, ליווי, תמיכה, סיוע לגמילה והדרכה אישית ו/או קבוצתית של מטופל בודד ו/או קבוצות מטופלים בהתאם לעקרונות '12 הצעדים' וכד' (להלן: "**התכנית**").
  - 1.5 למען הסר ספק, ביה"ח מעוניין להפעיל שתי תכניות במקביל – אחת בביה"ח איתנים והשנייה בביה"ח כפר שאול - תוך ניצול יעיל ואיכותי של התקציב.
  - 1.6 לצורך ביצוע התוכניות האמורות ולהשתמש בתקציב האמור לצורך זה, מפרסם המזמין מכרז לביצוע התוכניות ע"י מדריכים מוסמכים.
  - 1.7 מטרת המכרז לאתר מדריכים – עצמאיים, או בשליחות תאגיד (להלן: "**מדריך**") - לביצוע התוכניות עבור המטופלים בבתי החולים של המזמין, תוך בחינת איכות התוכנית המוצעת, כישורי המדריך/ים ויעילות השימוש בתקציב - ולא על בסיס המחיר המוצע.
  - לאמור, אמות המידה במכרז זה תהינה איכותיות: איכות התוכנית, איכות המדריך ואיכות (יעילות וסבירות) השימוש בתקציב; לא תתקיים תחרות על בסיס הצעת מחיר גרידא.
  - 1.8 המזמין קבע מסגרת ביצוע מינימלית לביצוע התוכנית המפורטת בהמשך.
  - 1.9 על המציע יהיה להתאים את הצעתו לתקציב הנתון בכפוף לדרישות המינימום של המזמין המפורטות בהמשך.
  - 1.10 התקציב לכל תכנית, בכל אחד מבתי החולים, עומד בשנת 2024 על סך 6,500 ₪ לחודש (כולל מע"מ) ביצוע התוכנית בפועל בכל אחד מבתי החולים – בכפוף לעמידה בדרישות המינימום.

**2. מטרת ההתקשרות:**

התקשרות זו מטרתה ביצוע של התוכנית ע"י מדריך מוסמך לגמילה מסמים, בעל ניסיון מוכח ובקיא בשיטת '12 הצעדים' עבור מטופלים של המזמין העונים להגדרה של תחלואה כפולה בהתאם לאבחנה שנעשתה ע"י צוות ביה"ח והמחלקה.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



### 3. מפרט התוכנית:

3.1. המזמין מבקש לקיים תכנית/יות התערבות טיפולית הכוללת הדרכה פרטנית וקבוצתית למטופלים וכן ליווי מטופלים לטיפול במסגרות (NA) המתאימות לתחלואה כפולה, תיווך וקשר למסגרות קהילתיות. כמו כן, המדריך ישתתף בישיבות צוות של המחלקה, יהיה בקשר צמוד עם המעורבים בתוכנית (מנהל המחלקה, עו"ס מחלקה, צוות סיעודי, מרכז תחום תחלואה כפולה וכל גורם אחר שיחליט המזמין), ידריך את הצוות בשיטת 12 הצעדים, ויעבור הדרכות ע"י צוות המחלקה המעורב בתוכנית בהתאם לדרישת המזמין. המדריך עשוי להידרש לתעד את פעילותו ברשומות הרפואיות של המטופלים.

3.2. המפקח מטעם המזמין על ביצוע התוכנית יהיה העו"ס במחלקה.

### 3.3. תכנית מינימום נדרשת:

3.3.1. למרות האופי הקבילני של התקשרות זו, ואחריותו הבלעדית של המדריך לתכנים ולדרך הביצוע של התכנית, קבע המזמין מינימום שעות נוכחות של המדריך לצורך ביצוע משמעותי ועיל של התכנית.

3.3.2. המזמין דורש כי התכנית תבוצע לכל הפחות במהלך 3-4 ימים בשבוע-עבודה שאינו כולל חגים; בכל יום פעילות תבוצע התכנית במהלך 6-8 שעות. אחד מימי המפגש השבועיים יתקיים בשעות אחה"צ/ערב. אחד מימי המפגש יכלול ליווי לסדנת NA מחוץ לבית החולים.

3.3.3. תכנית המינימום לביצוע התוכנית, לעניין תשלום מלא של התקציב החודשי, לא תפחת מ- 80 שעות ביצוע של התוכנית בחודש בפועל - במחלקה או בשליחותה. פחת סך השעות שבוצעו בפועל מהמינימום המחייב - יופחת התשלום ביחס ישר למספר שעות הביצוע בפועל בחודש התשלום.

3.3.4. למען הסר ספק - דרישה זו הינה דרישת מינימום לביצוע התכנית; מצופה כי המדריך יתאים את שעות פעילותו בהתאם לצרכי המטופלים גם אם עולה על דרישת המינימום האמורה. מהמדריך נדרשת גמישות וזמינות המתבקשת בסבירות עקב האופי המיוחד של המטופלים והתכנית.

תכנית המינימום חייבת להתבצע בכל אחד מבתי החולים.

### 4. היעדר יחסי עובד מעביד

4.2. התוכנית שתבוצע ע"י המדריך (מדריך עצמאי או מדריך הבאים מכוחו ומטעמו של תאגיד) תהיה בעלת אופי של שירות 'קבילני'; לאמור: מדריך התכנית יהיה אחראי על תכני תכנית ההתערבות, על מועדי הביצוע ותדירות המפגשים - והכול בתיאום ולאחר הסכמה של המזמין. כנובע מכך, לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין המדריך ספק השירותים ו/או התאגיד המעסיק את המדריך - לבין המזמין.

4.3. המדריך העצמאי או מדריך מטעמו של תאגיד יפעלו תחת פיקוח והנחייה מקצועית של המזמין, אולם אין לראות בהנחייה מקצועית זו של נציג המזמין, אשר תינתן למדריך מעת לעת, זולת דרך לפקח על רמת התכנית המבוצעת והיא לא תפורש כמבחן לקיום יחסי עובד מעביד.

מכרז מספר 1/24  
לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



5. **דרישות מיוחדות**

- 5.2. המדריך/ים שיעסקו במתן השירות/ים למזמין יעמדו בתנאים המקצועיים וכל תנאי סביר אחר אשר שיידרש ע"י בית החולים.
- 5.3. המציע יצרף תעודות המוכיחות ומעידות על כישוריו/הם המקצועיים של המדריך/ים שיעסקו בביצוע התכנית.
- 5.4. מדריך – בין אם עצמאי ובין אם יפעל בשירות תאגיד לצורך ביצוע התכנית עבור המזמין, והוא גבר על פי מינו, יהיה חייב להציג בפני נציג המזמין אישור משטרתי תקף המעיד כי אין הוא חייב בדין ו/או נמצא בחקירה ו/או הורשע בעבר בעבירות שעניינן התעללות ו/או הטרדה מינית של חסרי ישע (בהתאם לחוק למניעת העסקתם של עברייני מין במוסדות מסוימים), וכן בדיקת 'מנטו' לגילוי מחלת השחפת, כן אישור על קבלת חיסון מתאים כנגד מחלת צהבת מסוג A ו-B וכל דרישה מסוג זה כפי שנקבע בהוראות משרד הבריאות לעניין המועסקים בבתי חולים.
- 5.5. היה המציע (או אחד המציעים) שהצעתו תתקבל - תאגיד, והמדריך מטעמו יפסיק ביצוע התכנית, יוכל המציע שזכה להציב מדריך אחר בנעליו, וזאת בתנאי שהמזמין אישר חילוף זה, ונבדקו כישורי המדריך להמשיך ביצוע התכנית.
- 5.6. המדריך יידרש לתעד את פעילותו במסגרת ביצוע התכנית בדרך שיוורה לו המפקח מטעם המזמין.
- 5.7. באחריות המדריך יהיה לדווח לצוות המחלקה על כל **אירוע חריג** או מיוחד שהתרחש במהלך פעולת הדרכה. דיווח על החמרה במצבו של מטופל יועבר על ידי המדריך אישית לאחראית המשמרת במחלקה.
- 5.8. המדריך יהיה **חייב לדווח מידית** בע"פ לאחראית/ת משמרת הסיעוד על כל התרחשות של אירוע חריג (הגדרת אירוע חריג תוגדר למדריך ע"י המפקח מטעם המזמין). במקרה כנ"ל יידרש המדריך לדווח על האירוע החריג בכתב בהתאם להנחיות של אחראית/ת המשמרת במחלקה.
- 5.9. בנסיבות המיוחדות של ביצוע התוכנית – המדריך (או התאגיד) יהיה חייב להציג אישור על ביטוח 'אחריות מקצועית' בנוסף לכל דרישת ביטוח אחרת/נוספת אשר תפורט בהמשך מסמכי המכרז.
- 5.10. בנסיבות המיוחדות של ביצוע התוכנית בבית חולים פסיכיאטרי – המדריך בפועל יהיה חייב לחתום על טופס התחייבות לשמירת סודיות – בנוסח המפורט בהמשך מסמכי המכרז.

# פרק ד'

## דוגמת הסכם התקשרות

מכרז מספר 1/24  
לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



הסכם התקשרות

בין

מדינת ישראל ו/או משרד הבריאות ו/או המרכז הירושלמי לבריאות הנפש, המיוצגים לעניין הסכם זה ע"י המורשים להתחייב בשם המדינה בהתאם לרשימת המורשים להתחייב בשם המדינה על פי המפורסם ברשומות בהתאם לחוק נכסי המדינה ותקנותיו (להלן: "המוזמין" ו/או "ביה"ח")

**מצד אחד**

**מצד אחד:**

**לבין**

עוסק מורשה שמספרו \_\_\_\_\_ וכתובתו: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
; (להלן: "קבלן השירותים" ו/או "ספק השירותים")

**מצד שני:**

ומדינת ישראל באמצעות נציבות שירות המדינה, פרסמה ביום 1/2/2017 הנחיות להתקשרות והעסקת כוח אדם שאינו עובד המדינה בתוך משרדי המדינה;	<b>הואיל</b>
וברצון המזמין לקבל שירותים מסוימים ומוגדרים, בכמות, באיכות, במחיר, בתנאי האספקה, במקום האספקה ובלוח זמנים והכול לתקופת זמן מוגדרת וקצובה, כמפורט להלן בהסכם זה בתנאיו ובנספחיו (להלן: "השירותים");	<b>והואיל</b>
והמוזמין פנה בהליך מכרזי מתאים לקבלן השירותים אשר למיטב ידיעת המזמין ובדיקתו, השירותים האמורים נמצאים בתחום עיסוקו ו/או מומחיותו, והציע לו לספק השירותים;	<b>והואיל</b>
וקבלן השירותים, לאחר שקיבל מהמוזמין את כל המידע הנדרש לעניין אספקת השירותים, לרבות העובדה שאין בהתקשרות זו כדי אספקת כוח אדם גרידא למזמין - קיבל את הצעתו של המזמין, והסכים לספק את השירותים כמפורט בהסכם זה ועל פי תנאיו;	<b>והואיל</b>
וקבלן השירותים, מכוח קיבול הצעת המזמין לאספקת השירותים, הצהיר מכללא כי הוא כשיר ומסוגל, ובעל יכולת ומיומנות לספק השירותים בעצמו ו/או באמצעות הבאים מטעמו ובשליחותו, במקצועיות ותוך כדי הקפדה על עקרונות הבטיחות ונקיטת אמצעי זהירות ככל שרלוונטיים לשירותים (-) אף אם אמצעי הזהירות המחייבים סוג השירותים שיוספקו לא פורטו מפורשות בהסכם זה), בדרך שתמנע כל נזק למזמין, למטופלי ביה"ח, למבקרים ו/או לעובדי המזמין, לרבות פגיעה הנובעת מהפרת חובת הסודיות והגנת הפרטיות, ומסכים לקבל על עצמו כל חבות ואחריות הנובעת ממתן השירותים על כל המשתמע מכך, לרבות הוכחת היעדר רישום פלילי (ככל שנדרש ורלוונטי לסוג השירותים הנדרשים), ולצורך זה ביטח את עצמו ואת הבאים מטעמו (ככל שיתבקש לעשות כן ע"י המזמין) בביטוח 'אחריות מקצועית' המתאים לכיסוי אחריותו זו;	<b>והואיל</b>
וקבלן השירותים אמור לספק השירותים בין בעצמו ובין באמצעות העסקת שליחים מטעמו, והסכים מכללא לקבל על עצמו האחריות להבטחת שלומם ובטיחותם שלו ו/או של עובדיו במהלך תקופת מתן השירותים, וקיבל על עצמו החבות לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות בעבודה המחייבים אותו ו/או עובדיו ו/או הבאים מטעמו (-) אף אם אמצעי בטיחות אלו לא פורטו מפורשות בהסכם זה), ולצורך זה ביטח את עצמו ואת הבאים מטעמו (ככל שיתבקש לעשות כן ע"י המזמין) בביטוח 'חבות מעסיקים' המתאים לכיסוי אחריותו זו;	<b>והואיל</b>

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



- והואיל** וקבלן השירותים הסכים מראש ומכללא – כי במידה ויעסיק לצורך אספקת השירותים 'עובדים- בשכר' מטעמו – הוא ישלם את שכרם בהתאם לכל חבות חוקית ו/או חבות הנובעת מתוקף הסכמים קיבוציים הנהוגים בענף השירותים הרלוונטי, המחייבים אותו כמעסיק כלפי עובדיו (-) אף אם חביות אלו לא פורטו מפורשות בהסכם זה);
- והואיל** וקבלן השירותים יודע ומסכים כי המזמין לא יהא חייב כלפיו ו/או כלפי מי מעובדיו ו/או שליחיו בכל חבות, מכל סוג ומין, לרבות בעניין תנאי העבודה, בטיחות בעבודה ואחריות מקצועית, וכי קבלן השירותים לבדו יהא חייב בכל אלו;
- והואיל** וקבלן השירותים התחייב לספק השירותים, והמזמין התחייב לשלם תמורתם בהתאם לאמור בתנאי הסכם זה;
- והואיל** והמזמין נתן ביד קבלן השירותים מסמך 'הזמנת שירותים' בכתב (להלן "הזמנת שירותים") ו/או הנחייה בכל דרך אחרת, לרבות הנחייה בע"פ, והכל בהתאם לנסיבות הזמנת השירותים המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;
- והואיל** והצדדים הסכימו כי תנאי מהותי להתקשרות זו היא העובדה כי קבלן השירותים יפעל בתקופת ההסכם ולאחריה כספק שירותים עצמאי, המספק את השירותים המוסכמים למזמין עבור התמורה שסוכמה, וכי לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין קבלן השירותים ו/או הבאים מטעמו לבין המזמין, וכי הנחיות לביצוע, ופיקוח סביר, שיעשו ע"י המזמין מעת לעת על ביצוע השירותים, לא יחשבו כיוצרים יחסים כאמור;
- והואיל** והצדדים מעוניינים להסדיר את התחייבותיהם ההדדיות, ולהעלות את ההסכמות ביניהם על הכתב כמפורט בהסכם זה ונספחיו;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

**כל האמור במבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי ניפרד הימנו.**

# מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



## כללי

להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

- נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);
- נספח ב' – התמורה והסדרי משלום;
- נספח ג' – מסמכי הזמנת השירותים;
- נספח ד' – תקופת ההתקשרות לרבות לוח הזמנים לאספקת השירותים;
- נספח ה' – הוראות ונהלים המחייבים את קבלן השירותים;

בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו **באתר מינהל הרכש הממשלתי** (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין המוצרים והשירותים למזמין באופן מיטבי.

## פרק א' – מהות ההתקשרות

1. התקשרות זו עניינה באספקת שירותים מוגדרים ומסוימים ולתקופה מוגדרת ומסוימת ע"י קבלן השירותים/עבור המזמין.
2. **מפרט השירותים** המוזמנים, תנאי הביצוע, דרישה לקיומו של רישום מקצועי ו/או רישוי מקצועי מתוקף חוק, נוהל, תקן ו/או קוד אתי הדרושים לביצוע השירותים ובהתאם לתקן המחייב ביצועם (אם קיים), וכול כיוצא בזה – מצורפים בזאת ומסומנים להלן כ-**נספח א'** להסכם זה.
3. **הצעת המחיר** של קבלן השירותים לאספקת השירותים האמורים ב-נספח א' להסכם זה, מהווה אישור והסכמה לביצוע השירותים – מצורפת בזאת ומסומנת להלן כ-**נספח ב'** להסכם זה. הצעת המחיר תכלול את התמורה הכספית הנדרשת ע"י קבלן השירותים בהתאם לסעיפי מפרט השירותים, ובמקרה של סעיפים תלויי מדידה – את יחידת המחיר ליחידת שירות נמדדת.
4. **טופס 'הזמנת השירותים'** של המזמין לקבלן השירותים מצורף בזאת ויסומן להלן כ-**נספח ג'** להסכם זה.
  - 4.1. רק הזמנת שירות מלאה על כל סעיפיה, החתומה ע"י מורשה החתימה של המזמין תחייב את המזמין.
  - 4.2. כל שינוי בהזמנת השירות לא יהא תקף ללא אישור חתום מראש ע"י המורשים להתחייב מטעם המזמין – למעט סעיפים עליהם הוסכם מראש כי הם סעיפים תלויי מדידה.
  - 4.3. המזמין שומר לעצמו הזכות לצמצם או להרחיב את כמות השירותים הנקובים בהזמנת השירותים/האמורה. הודעה על צמצום/הרחבה כאמור תימסר לקבלן השירותים זמן סביר לפני הפסקתם/המשכך בפועל. לקבלן השירותים תהא שמורה הזכות שלא להסכים להרחבת השירותים או להתנותם בשינוי התמורה. אולם הזכות לצמצום תהא בלעדית למזמין.
5. ככל שיתברר למזמין כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם למסמכי ההזמנה ו/או שקבלן השירותים הפר הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי יהיה המזמין (לאחר שהזהיר את קבלן השירותים מראש ובכתב, ונתן לקבלן השירותים הזדמנות סבירה והוגנת לתקן את הטעון תיקון, וזו לא תוקנה) על פי ראות עיניו, לפי האפשרויות הניתנות בידי, ומבלי לפגוע בזכויות האחרות שבידיו - לבטל את ההזמנה, או לצמצם את היקפה, או להזמין ביצוע השירותים אצל ספק שירותים אחר לרבות על חשבון קבלן השירותים. כמו כן, יוכל המזמין לתבוע את קבלן השירותים תביעת השבה ו/או נזיקין בגין כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו לו.

## פרק ב' – משך ההתקשרות

6. משך ההתקשרות בהסכם זה יהא פרק הזמן בו יסופקו השירותים בפועל. יהיה והשירותים יהיו מסוג 'יעוץ' או בעלי אופי שיוירי (ז"א שתפוקות השירות נמשכות מעבר לתקופת ביצוע השירות), יפורטו תקופות האחריות ו/או הבדק במסגרת **נספח א'** להסכם זה.
7. לוח הזמנים ו/או **תקופת אספקת השירותים** לרבות זכות ברירה להארכת התקופה או קיצורה, כמוסכם והמחייב בהתקשרות זו, מצורפים בזאת להסכם זה ומסומנים להלן כ-**נספח ד'** להסכם זה.
8. היה והשירותים הוא/הם מסוג המבוצע בחצר המזמין, קבלן השירותים מתחייב לספק את השירותים במהלך פרק/זמן שאושרו לצורך ביצוע השירותים ע"י המזמין, ברציפות ראויה וסבירה ובלא הפסקות הנובעות מהתחייבויות אחרות של קבלן השירותים. ביצוע שירותים בזמנים שמחוץ לפרק/זמן שהוסכם/ע"י המזמין יאושר, ככל שלא יהיה בביצוע השירותים/אלו משום הפרעה לסדר הציבורי ולתפעול ביה"ח.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



9. תקופת ההתקשרות תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה ("תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל - 48 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

### פרק ג' - התמורה

10. התמורה עבור ביצוע השירותים המפורטים ב**נספח א'** להסכם זה, בשלמותם ובמועדם כאמור ב**נספח ד'** להסכם זה, ולשביעות רצון המזמין, תתבסס על הצעת המחיר המסומנת ב**נספח ב'** להסכם זה, ולא תעלה על הסכום הסופי המוסכם הנקוב בהזמנת השירותים המסומנת ב**נספח ג'** להסכם זה, למעט אם חל שינוי מתוקף נסיבות המחייבות את הצדדים.
11. כללה הזמנת השירותים סעיפים שתמורתם הסופית לא ידועה במועד ביצוע ההזמנה (יחידות מדידה) ו/או שמנסיבות שלא היו צפויות מראש נדרשו הצדדים לבצע שינויים מתחייבים במהלך אספקת השירותים, אשר יש בהם כדי שינוי בסך התמורה המוסכם (הפחתה או תוספת) - תהווה חתימתם המשותפת של קבלן השירותים וב"כ המזמין על מסמך השינויים האסמכתא היחידה לשינוי התמורה האמורה בהזמנת השירותים.
12. מועדי תשלום התמורה יהיו כמפורט בהזמנת השירותים המסומנת ב**נספח ג'** להסכם זה. למען הסר ספק יובהר כי תשלום מלא של התמורה האמורה מותנה בביצוע מושלם של השירותים ואישור ביצוע/ע"י המזמין, וכן והתחייבות (ככל שרלוונטי לשירותים) קבלן השירותים לתקופת בדיק ואחריות כמוסכם ו/או מקובלת וסבירה.
13. המזמין רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מאת קבלן השירותים, לרבות סכום המגיע בגין מיקון, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת, מכל סכום המגיע לקבלן השירותים מהמרכז, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת. וזאת בתנאי שהמזמין פנה קודם לקבלן השירותים בבקשה להסדיר את התשלום.
14. מוסכם על הצדדים כי לא תשלום לקבלן השירותים כל מקדמה על-חשבון. לקבלן השירותים עומדת זכות לקבל תשלום חלקי השווה בערכו לחלקיות ביצוע השירותים - בכפוף לאישור ב"כ המזמין.

### פרק ד' - העדר יחסי עובד מעביד

15. מוסכם על הצדדים, כי קבלן השירותים יספק את השירותים למזמין כקבלן חיצוני ועצמאי וללא שיתקימו בינו ו/או בין הפועלים מטעמו לבין המזמין יחסי עובד מעביד.
  - 15.1. קבלן השירותים לבדו יהיה אחראי באופן בלעדי לתשלום שכרם של עובדיו וכל ההוצאות הנלוות והמתחייבות על פי כל דין.
  - 15.2. יובהר ויודגש כי קבלן השירותים ו/או עובדיו יהיו כפופים לנהליי ההתנהגות וכללי האתיקה הנוהגים אצל המזמין ובהתאם להנחיותיו, והנחיות משרד הבריאות, ובכפוף לכל דין. כמו כן יהיו קבלן ו/או עובדיו כפופים לפיקוח מקצועי של המרכז ו/או משרד הבריאות. למען הסר כל ספק, מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה, בין במפורש ובין במשתמע, כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין קבלן השירותים ו/או מי מטעמו וכי אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין לפקח ו/או להדריך את קבלן ו/או עובדיו, ככל שיש בכך כדי להבטיח את רמת השירות הניתנת למזמין, כיצירת יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין קבלן ו/או עובדיו.
  - 15.3. מובהר בזאת כי קבלן השירותים ו/או הבאים מטעמו לא ייהנו משירותים מנהליים של המזמין כגון שירותי משרד ואמצעים אחרים הניתנים לעובדים מן המניין אצל המזמין. ככל שיעשה שימוש בשירותים מעין אלה לצורך מתן השירות עפ"י הסכם זה, מוסכם בזאת כי לא יהיה בכך משום יצירת יחסי עובד מעביד או השתלבות בפעילותו הרגילה הארגונית של המזמין.
  - 15.4. מובהר בזאת כי, קבלן השירותים ו/או הפועלים מטעמו לא ישתלבו בפעילות הרגילה, השוטפת, ובהיררכיה הארגונית של המזמין ולא יעבירו הוראות לעובדים, אלא באמצעות בא כוח המזמין.
  - 15.5. מובהר ומוסכם כי שמורה למזמין זכות בלתי מותנית לפסול או להתנות אספקת השירותים ע"י מי מעובדי קבלן השירותים עקב אי-עמידת העובד בתנאים הנדרשים או מכל סיבה עניינית אחרת. זכות זו אין בה זולת כדי להבטיח אספקת השירותים בדרך נאותה ובהתאם לתנאי ההתקשרות. הצדדים לא יראו בזכות זו עדות לקיומם של יחסי עובד מעביד.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



### פרק ה' – אחריות בנזקים וביטוח

16. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ביחס לשירותים או העבודות נשוא הסכם זה עבור מדינת ישראל – משרד הבריאות, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריות בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
17. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.
18. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.
19. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון), וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות או חזרה.
20. הספק הוא האחראי הבלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות והוא האחראי היחיד למילוי כל החובות המוטלות על "המבוטח" לפי תנאי הפוליסה.
21. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.
22. אי עמידה בתנאי פרק זה מהווה הפרה של הסכם זה.

### פרק ו' – שונות

23. המזמין רשאי למנות **מפקח** מטעמו לעניין ביצוע השירותים ולכל דבר ועניין הקשור בהם ובתמורה שתשולם עבורו/ם. למפקח תהינה סמכויות 'בא-כוח' מטעם המזמין; היה ומונה מפקח כאמור ו/או בא-כוח אחר מטעם המזמין, יחויב קבלן השירותים להישמע להוראותיו והנחיותיו. שמו של המפקח כאמור ו/או ב"כ המזמין יצוין להלן ב-**נספח ה'** להסכם זה.
24. קבלן השירותים יתחייב לחתום על **טפסים, הוראות ונהלים** המחייבים אותו ו/או את עובדיו, לרבות התחייבויות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים, שמירה על סודיות רפואית ואבטחת מידע, שמירה על כללי הבטיחות בעבודה ונהלי ביטחון הקשורים לכניסת עובדים לחצרי המזמין. טפסים, הוראות ונהלים אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומסומנים כמכלול כ-**נספח ה'** להסכם זה.
25. הצעת המזמין נמסרה לקבלן השירותים הרשום ברישא להסכם זה בלבד. קבלן השירותים לא ימחה חובותיו וחזיותיו האמורות בהתקשרות זו לאחר, זולת אם קיבל הסכמה מפורשת ובכתב של המזמין להמחאה זו.
26. הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
27. כתובות הצדדים הן כמפורט בראש הסכם זה.
28. כל הודעה בכתב שתימסר בין הצדדים תיחשב כאילו התקבלה לאלתר אם נשלחה בפקסימיליה או דוא"ל והתקבל אישור על קבלתה. נשלחה הודעה כאמור בדואר רשום, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בחלוף 3 ימי עבודה ממועד שליחתה.

קבלן השירותים/ים

(שם מלא וחותרמת)

המרכז הירושלמי לבריאות הנפש

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**נספח א'**

**פירוט השירותים/ים הנדרש/ים למזמין**

**כפי שפורט במסמכי המכרז**

- 6. רקע כללי:**
- 1.11 מדינת ישראל ומשרד הבריאות (להלן "**המשרד**") מקדם את נושא הגמילה מהתמכרות לחומרים פסיכו-אקטיביים בקרב כלל האוכלוסייה, ובפרט בקרב המאובחנים בתחלואה כפולה.
- 1.12 המשרד מקצה מעת לעת תקציב ייעודי שנתי לצורך מימון תכניות התערבות טיפוליות בקרב מטופלים המאושפזים בבתי החולים לבריאות הנפש (להלן: "**התקציב**").
- 1.13 המרכז הירושלמי לבריאות ה"ח" הינו שילוב של שני בתי חולים: איתנים בהרי יהודה ו-כפר שאול בירושלים (להלן – "**המזמין**" ו/או "**ביה"ח**").
- 1.14 ביה"ח מעוניין להפעיל במחלקות הפעילות הסגורות (להלן: "**המחלקה/ת**") בקמפוס כפר שאול ואיתנים תכנית התערבות לטיפול במאושפזים המאובחנים כלוקים ב-"תחלואה כפולה" (מחלת נפש על רקע ו/או בנוסף להתמכרות לחומרים פסיכו-אקטיביים) (להלן: "**המטופלים**") הכוללת, בין היתר, ליווי, תמיכה, סיוע לגמילה והדרכה אישית ו/או קבוצתית של מטופל בודד ו/או קבוצות מטופלים בהתאם לעקרונות 12 הצעדים' וכד' (להלן: "**התכנית**").
- 1.15 למען הסר ספק, ביה"ח מעוניין להפעיל שתי תכניות במקביל – אחת בביה"ח איתנים והשנייה בביה"ח כפר שאול - תוך ניצול יעיל ואיכותי של התקציב.
- 1.16 לצורך ביצוע התוכניות האמורות ולהשתמש בתקציב האמור לצורך זה, מפרסם המזמין מכרז לביצוע התוכניות ע"י מדריכים מוסמכים.
- 1.17 מטרת המכרז לאתר מדריכים – עצמאיים, או בשליחות תאגיד (להלן: "**מדריך**") - לביצוע התוכניות עבור המטופלים בבתי החולים של המזמין, תוך בחינת איכות התוכנית המוצעת, כישורי המדריך/ים ויעילות השימוש בתקציב - ולא על בסיס המחיר המוצע.
- לאמור, אמות המידה במכרז זה תהינה איכותית: איכות התוכנית, איכות המדריך ואיכות (יעילות וסביבות) השימוש בתקציב; לא תתקיים תחרות על בסיס הצעת מחיר גרידא.
- 1.18 המזמין קבע מסגרת ביצוע מינימלית לביצוע התוכנית המפורטת בהמשך.
- 1.19 על המציע יהיה להתאים את הצעתו לתקציב הנתון בכפוף לדרישות המינימום של המזמין המפורטות בהמשך.
- 1.20 התקציב לכל תכנית, בכל אחד מבתי החולים, עומד בשנת 2019 על סך 6,500 ₪ לחודש ביצוע התוכנית בפועל בכל אחד מבתי החולים – בכפוף לעמידה בדרישות המינימום.

**7. מטרת ההתקשרות:**

התקשרות זו מטרתה ביצוע של התוכנית ע"י מדריך מוסמך לגמילה מסמים, בעל ניסיון מוכח ובקי בשיטת '12 הצעדים' עבור מטופלים של המזמין העונים להגדרה של תחלואה כפולה בהתאם לאבחנה שנעשתה ע"י צוות ביה"ח והמחלקה.

**8. מפרט התוכנית:**

- 3.4 המזמין מבקש לקיים תכנית/יות התערבות טיפולית הכוללת הדרכה פרטנית וקבוצתית למטופלים וכן ליווי מטופלים לטיפול במסגרות (NA) המתאימות לתחלואה כפולה, תיווך וקשר למסגרות קהילתיות. כמו כן, המדריך ישתתף בישיבות צוות של המחלקה, יהיה בקשר צמוד עם המעורבים בתוכנית (מנהל המחלקה, עו"ס מחלקה, צוות סיעודי, מרכז תחום תחלואה כפולה וכל גורם אחר שיחליט המזמין), ידריך את הצוות בשיטת 12 הצעדים, ויעבור הדרכות ע"י צוות המחלקה המעורב בתוכנית בהתאם לדרישת המזמין. המדריך עשוי להידרש לתעד את פעילותו ברשומות הרפואיות של המטופלים.
- 3.5 המפקח מטעם המזמין על ביצוע התוכנית יהיה העו"ס במחלקה.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



### 3.6 תכנית מינימום נדרשת:

- 3.6.1 למרות האופי הקבלני של התקשרות זו, ואחריותו הבלעדית של המדריך לתכנים ולדרך הביצוע של התכנית, קבע המזמין מינימום שעות נוכחות של המדריך לצורך ביצוע משמעותי ויעיל של התכנית.
- 3.6.2 המזמין דורש כי התכנית תבוצע לכל הפחות במהלך 3-4 ימים בשבוע-עבודה שאינו כולל חגים; בכל יום פעילות תבוצע התכנית במהלך 6-8 שעות. אחד מימי המפגש השבועיים יתקיים בשעות אחה"צ/ערב. אחד מימי המפגש יכלול ליווי לסדנת NA מחוץ לבית החולים.
- 3.6.3 תכנית המינימום לביצוע התוכנית, לעניין תשלום מלא של התקציב החדשי, לא תפחת מ- 80 שעות ביצוע של התוכנית בחודש בפועל - במחלקה או בשליחותה. פחת סך השעות שבוצעו בפועל מהמינימום המחייב - יופחת התשלום ביחס ישר למספר שעות הביצוע בפועל בחודש התשלום.
- 3.6.4 למען הסר ספק - דרישה זו הינה דרישת מינימום לביצוע התכנית; מצופה כי המדריך יתאים את שעות פעילותו בהתאם לצרכי המטופלים גם אם עולה על דרישת המינימום האמורה. מהמדריך נדרשת גמישות וזמינות המתבקשת בסבירות עקב האופי המיוחד של המטופלים והתכנית.

תכנית המינימום חייבת להתבצע בכל אחד מבתי החולים בין אם תבוצע ע"י מדריך אחד ובין אם בכל בית חולים יהיה מדריך נפרד.

### 9. היעדר יחסי עובד מעביד

- 9.2 התוכנית שתבוצע ע"י המדריך (מדריך עצמאי או מדריך הבא/ים מכוחו ומטעמו של תאגיד) תהיה בעלת אופי של שירות 'קבלני'; לאמור: מדריך התכנית יהיה אחראי על תכני תכנית ההתערבות, על מועדי הביצוע ותדירות המפגשים - והכול בתיאום ולאחר הסכמה של המזמין. כנובע מכך, לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין המדריך ספק השירותים ו/או התאגיד המעסיק את המדריך - לבין המזמין.
- 9.3 המדריך העצמאי או מדריך מטעמו של תאגיד יפעלו תחת פיקוח והנחייה מקצועית של המזמין, אולם אין לראות בהנחיה מקצועית זו של נציג המזמין, אשר תינתן למדריך מעת לעת, זולת דרך לפקח על רמת התכנית המבוצעת והיא לא תפורש כמבחן לקיום יחסי עובד מעביד.

### 10. דרישות מיוחדות

- 10.2 המדריך/ים שיעסקו במתן השירותים למזמין יעמדו בתנאים המקצועיים וכל תנאי סביר אחר אשר שידרש ע"י בית החולים.
- 10.3 המציע יצרף תעודות המוכיחות ומעידות על כישוריו/הם המקצועיים של המדריך/ים שיעסקו בביצוע התכנית.
- 10.4 מדריך - בין אם עצמאי ובין אם יפעל בשירות תאגיד לצורך ביצוע התכנית עבור המזמין, והוא גבב על פי מינו, יהיה חייב להציג בפני נציג המזמין אישור משטרתי תקף המעיד כי אין הוא חייב בדין ו/או נמצא בחקירה ו/או הורשע בעבר בעבירות שעניינן התעללות ו/או הטרדה מינית של חסרי ישע (בהתאם לחוק למניעת העסקתם של עברייני מין במוסדות מסוימים), וכן בדיקת 'מנטו' לגילוי מחלת השחפת, כן אישור על קבלת חיסון מתאים כנגד מחלת צהבת מסוג A ו-B וכל דרישה מסוג זה כפי שנקבע בהוראות משרד הבריאות לעניין המועסקים בבתי חולים.
- 10.5 היה המציע (או אחד המציעים) שהצעתו תתקבל - תאגיד, והמדריך מטעמו יפסיק ביצוע התכנית, יוכל המציע שזכה להציב מדריך אחר בנעליו, וזאת בתנאי שהמזמין אישר חילוף זה, ונבדקו כישורי המדריך להמשיך ביצוע התכנית.
- 10.6 המדריך יידרש לתעד את פעילותו במסגרת ביצוע התכנית בדרך שורה לו המפקח מטעם המזמין.
- 10.7 באחריות המדריך יהיה לדווח לצוות המחלקה על כל אירוע חריג או מיוחד שהתרחש במהלך פעולת הדרכה. דיווח על החמרה במצבו של מטופל יועבר על ידי המדריך אישית לאחראית המשמרת במחלקה.
- 10.8 המדריך יהיה חייב לדווח מידית בע"פ לאחראית משמרת הסיעוד על כל התרחשות של אירוע חריג (הגדרת אירוע חריג תוגדר למדריך ע"י המפקח מטעם המזמין). במקרה כנ"ל יידרש המדריך לדווח על האירוע החריג בכתב בהתאם להנחיות של אחראית המשמרת במחלקה.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



- 10.9. בנסיבות המיוחדות של ביצוע התוכנית – המדריך (או התאגיד) יהיה חייב להציג אישור על ביטוח 'אחריות מקצועית' בנוסף לכל דרישת ביטוח אחרת/נוספת אשר תפורט בהמשך מסמכי המכרז.
- 10.10. בנסיבות המיוחדות של ביצוע התוכנית בבית חולים פסיכיאטרי – המדריך בפועל יהיה חייב לחתום על טופס התחייבות לשמירת סודיות – בנוסח המפורט בהמשך מסמכי המכרז.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**נספח ב'**  
**התמורה והסדרי תשלום**  
**כפי שפורטו במסמכי המכרז**

**הערה:** לעניין מסמך זה – המדריך, מדריך מטעם תאגיד, התאגיד וכד' יחשבו כקבלן ביצוע ו/או קבלן שירותים בהתאם להקשר והעניין.

1. המזמין העמיד לצורך ביצוע התכנית, במלואה ועל פי דרישות המינימום של המזמין, תקציב חדשי בסך 6,500 ₪ לכל אחד מבתי החולים.
2. התקציב האמור סופי וכולל את כל הוצאות ביצוע התכנית לרבות הוצאות ישירות או עקיפות, נסיעות המדריך, תשלום הפרשות סוציאליות של שכר המדריך וכל מס או היטל חוקי שיוטל עליו בהיותו קבלן ביצוע עצמאי - לרבות תשלום מע"מ כשיעורו בחוק ככול שהוא חייב בו.
3. השתנה שיעור המע"מ במהלך תקופת ההתקשרות – יעדכן המזמין את התקציב החודשי בהתאם לשינוי.
4. **בתמורה לביצוע התכנית לשביעות רצון המזמין ישלם בית החולים למדריך או לתאגיד שהמדריך בא מכוחו, את מלוא סכום התקציב החודשי כנגד חשבון פרופורמה חודשי שיועבר מקבלן הביצוע (המדריך או התאגיד) לגזברות בית החולים.**
5. התשלום יבוצע בתנאי תשלום שוטף + 30 בדרך של העברה בנקאית
6. עם קבלת התשלום ע"י קבלן הביצוע, תישלח למזמין קבלה/חשבונית מס
7. לצורך חישוב התמורה עבור ביצוע התכנית ועמידה בתוכנית המינימום, ולצורך ניהול המידע על כמות יחידות ההדרכה שבוצעו בפועל ע"י קבלן הביצוע או המדריך מטעמו, ימסור המזמין למבצע התכנית כרטיס אלקטרוני המיועד לסייע למדריך לעקוב אחר שעות התחלת מתן השירות וסיומן.
8. הצדדים לא יראו בהחתמות כרטיס בכניסה וביציאה זולת אמצעי טכני לרישום, ולא ייחסו לעובדה זו כל משמעות אחרת, לרבות 'מבחן השתלבות', לעניין אי קיום יחסי עובד מעביד בין קבלן הביצוע ו/או מי מעובדיו לבין המזמין. קבלן הביצוע יוכל למשוך ממחלקת משאבי אנוש את דוח רישומי הנוכחות אחת לחודש לצורך בדיקת עמידתו ביעדי המינימום ויצרף דו"ח זה – כשהוא מאושר ע"י המפקח במחלקה - לחשבון הפרופורמה שיגיש למזמין.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**נספח ג'**  
**דוגמא להזמנת השירותים**

The Jerusalem Mental Health Center  
 Registered No: 500100912  
 Katsenelbogen 101, Jerusalem  
 Postal Code: 9382408  
 Tel: 1599-50-60-80, Fax: 02-6514742

מדינת ישראל - משרד הבריאות  
**המרכז הירושלמי לבריאות הנפש**  
 איתנים - כמו שאל - הפירות הקטילים



המרכז הירושלמי לבריאות הנפש  
 מספר יישות: 500100912  
 כתובת: רח' קצנלבוגן 101, ירושלים  
 מיקוד: 9382408  
 טלפון: 1599-50-60-80 פקס: 02-6514742

<b>כתיבת המשלוח הטובין/שירותים</b>	<b>הזמנת רכש</b>	<b>לכבוד</b>
שם מחסן:	תאריך הזמנה: 19/10/2023	[REDACTED]
איש קשר מחסן:	שם הקניין:	כתובת:
טלפון:	טלפון הקניין:	טלפון:
טלפון נייד:	פקס:	פקס:
הזמנה פנימית:	דוא"ל:	עוסק מורשה:
מחלקה מקבלת: efrat.shemesh@PSJER.HEALTH.GO	V.I.L	קוד ספק:
אדמיניסטרטיבית		לידי:
		דוא"ל:

תנאי תשלום: שוקף + 30 סעיף תקציבי: [REDACTED]  
 דרישה מספר: מספר בל"מ: [REDACTED]

סו"כ לאחר תנאים (ILS)	סו"כ (ILS)	תאריך אספקה	מטבע (שער)	מחיר ליחידה	יחידה	כמות	תיאור מק"ט	מק"ט ספק/יצרן	מק"ט בי"ח	שורה
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	ILS	[REDACTED]	EA	1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	10
[REDACTED]	[REDACTED]	סה"כ ביניים								
[REDACTED]	[REDACTED]	סה"כ לפני מע"מ								
[REDACTED]	[REDACTED]	מע"מ 17%								
[REDACTED]	[REDACTED]	סה"כ כולל מע"מ								

**תנאים מיוחדים:**

פירוט
[REDACTED]

**תנאים כלליים:**

פירוט
<ol style="list-style-type: none"> <li>את החשבונית יש לשלוח ב-2 העתקים. על הספק להעביר חשבונית תוך 14 יום מיום אספקת הטובין/השירות.</li> <li>חובה לבין על גבי החשבונית ואו תעודת המשלוח את מספר ההזמנה וייעודה. חשבונית ואו תעודת משלוח ללא ציון מספר הזמנה, יוחזרו לספק.</li> <li>אריזה, האמסה והובלה עד למחסן המזמין על הספק ועל חשבון יבוצע אך ורק בתנאים המתאימים למוצר המסופק.</li> <li>למוצר המסופק קיימים כל האישורים הנדרשים ע"פ כל דין וכל נוהג, הרישומות והתקנים המדרשים לשימוש המוצר ול"יעודו וע"פ התוויות.</li> <li>חשבונית תועבר לתשלום רק לאחר סיום העבודה/קבלת הסחורה/מתן השירות.</li> <li>לתשלום לב הספק: נותר השירות/הספק מתחייב בזאת לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע רפואי או אחר הקשור לפעילות המרכז הרפואי והחולים המטופלים בו (לרבות זהות המטופלים) אלו יחשפו במהלך אספקת הטובין/מתן השירות. ידוע למתן השירות/הספק כי סודיות המידע הינה ללא תפוגת זמן.</li> <li>חשבונית תועבר לתשלום רק לאחר סיום העבודה/קבלת הסחורה/מתן השירות.</li> <li>עברנו למערכת ERP חדשה. חשבונית שתגיע עם חיוב גובה מההזמנה (שלא עקב שינוי שער מסובע) יש להוציא תעודת זיכוי אחרת התשלום נחסם.</li> <li>שעות הפעילות במרכז הרפואי הן 07:00 – 15:00.</li> <li>יש לתאם את מועדי האספקה – יום ושעה, עם המזמין.</li> </ol>

**חתימות:**

שם	סמכות חתימה	תאריך אישור
הדס תדהר	הנהלה אדמיניסטרטיבית	[REDACTED]
עדי 'צחק בשאר'	הנהלת הכספים	[REDACTED]

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



**נספח ד'**

**תקופת ההתקשרות לרבות לוח הזמנים לאספקת השירותים**

יובהר ויודגש בפתח הדברים: התכנית נשוא המכרז אינה כלולה ב-'סל' השירותים של המזמין וקיומה מותנה בתקציב שנתי ייעודי המועבר למזמין. אשר על כן, בצד כוונותיו של המזמין לקיים את התכנית/יות בקביעות, רציפות ולאורך זמן, חובת הגילוי הנאות מחייבת 'הודעת אזהרה' בעניין הקשר הישיר בין קיומו של תקציב ליכולתו של המזמין לקיים את התכנית על כל המשתמע מכך לעניינה של תקופת ההתקשרות.

**תקופת ההתקשרות**

התקשרות זו הינה לתקופה אשר תחל ביום \_\_\_\_\_ ותסתיים ביום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההתקשרות").

1. הארכת תקופת ההתקשרות

- 1.1. בהתאם לצרכי המזמין, ובכפוף לקבלת כל האישורים הנדרשים על פי כל דין, שמורה למזמין זכות ברירה להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות שירות נוספות בנות עד שנה בכל פעם – וזאת כל עוד חלה על המזמין חובה או צורך להמשיך לקבל השירותים.
- 1.2. הודעה על מימוש זכות הברירה האמורה תועבר לספק השירות בכתב לא מאוחר מ- 30 יום לפני מועד הארכת ההסכם. לא הודיע המזמין לספק השירות על הארכת ההתקשרות, יראו הצדדים את ההתקשרות כמוארכת מאליה לתקופה נוספת בת שנה, במהלכה יישמרו לצדדים הזכויות והחובות האמורות בהוראות הסכם זה.
2. קיצור תקופת ההתקשרות, ביטול ההתקשרות וסיום ההתקשרות
  - 2.1. אין באמור בסעיף זה בכדי לשלול מהמזמין את זכותו להביא את ההסכם לסימום באופן מיידי מקום בו ספק השירותים הפר את ההסכם הפרה יסודית.
  - 2.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף זה, יהא המזמין רשאי להביא את ההסכם זה לידי סיום במקרה של הפרת תנאי מתנאי ההסכם זה מצד ספק השירותים, ולאחר שהמזמין הודיע לספק השירותים בכתב על ההפרה, ודרש ממנו לתקן את ההפרה תוך 7 ימים, וספק השירותים לא תיקן את ההפרה לשביעות רצון המזמין בתוך המועד האמור.
  - 2.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף זה, המזמין יהא רשאי להפסיק את תקופת ההתקשרות ולהביא את ההסכם זה לסימום בהודעה מוקדמת של 30 יום שתימסר לספק השירותים, בקרות אחד המקרים המפורטים להלן:
    - 2.3.1. בכל מקרה שבו יינתן צו שיפוטי או מנהלי או הוראה של משרד הבריאות, האוסרים על הביה"ח או על הספק, בין אם באופן זמני ובין אם באופן קבוע, למלא אחר ההוראות הסכם זה.
3. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מהאמור בו, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק השירותים על סיום ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, על ידי מתן הודעה בכתב לקבלן השירותים, 30 (שלושים) יום מראש, מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
4. על אף האמור לעיל, ומבלי לגרוע מהאמור בו, ספק השירותים יהיה רשאי להודיע למזמין על סיום ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות – לרבות אם הוארכה, ומבלי שיהיה חייב לנמק זאת, על ידי מתן הודעה למזמין בכתב, 30 (שלושים) יום מראש.
5. בכל מקרה של סיום ההסכם, ומכל סיבה שהיא, מתחייב ספק השירותים להעביר למזמין את כל החומר שברשותו והשייך למזמין ו/או את כל תוצרי השירותים שנתן למזמין עד למועד סיום ההתקשרות, ללא כל דיחוי, שיהוי, תנאי, פגיעה או התנייה בתשלום כלשהו.
6. למען הסר ספק מובהר כי, ההוראות בדבר זכויות יוצרים ושמירת סודיות יחולו גם לאחר סיום ההסכם זה.

# מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



## נספח ה

### הוראות ונהלים המחייבים את קבלן השירותים

### התחייבויות לשמירת סודיות והגנת המידע

לכבוד:  
המרכז הירושלמי לברה"נ

#### הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

המזמין (להלן: "המרכז הירושלמי לבריאות הנפש" ו/או "המרכז" ו/או "ביה"ח" ו/או "משרד הבריאות" ו/או "המדינה") ביקש מקבלן השירותים לספק ו/או לבצע עבורו שירות ו/או עבודה כמפורט בהסכם זה.

**הואיל**

המזמין התנה ביצוע השירות ו/או העבודה בתנאי שקבלן השירותים והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וביצוע העבודה/השירות אושר על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

**והואיל**

#### **אי לזאת, אני הח"מ, קבלן השירותים, מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידיהם:

**"מידע"** - כל מידע (Information) ו/או ידע (Know-How) השייך למזמין ו/או לעובדי המזמין ו/או למטופלים בהווה ו/או שטופלו בעבר ע"י המזמין ו/או הקשור באספקת השירות/העבודה נשוא מכרז זה, בין בעל פה ובין בכתב ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, בין ישיר ובין עקיף, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור: נתונים, מסמכים, דו"חות, התכתבויות, מידע אודות המזמין והחולים השוהים אצל המזמין (לרבות זהותם), צילומים שצולמו במתחם המזמין, מידע המתייחס למצב בריאותו הגופני או הנפשי של מטופל ע"י המזמין או לטיפול הרפואי בו, ו/או מידע מתוך כל רשומה רפואית של מטופל במזמין.

**"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן בקשר לאספקת העבודה/השירות נשוא הסכם זה, בין אם נתקבל במהלך אספקת השירות/העבודה או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר לקבלן השירותים על ידי המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של המזמין.

2. בכל מקרה של הפרת סודיות מצד קבלן השירותים, קבלן השירותים משחרר את המזמין מכל אחריות או חובה מכל סוג שהיא אשר תהיה מוטלת או שתחול בקשר לביצוע השירות/העבודה אשר בוצעו על ידו ומתחייב לשאת באחריות לכל נזק, אובדן או הפסד שיגרמו למזמין ו/או לרכושו ו/או לעובדי המזמין ו/או למטופלי המזמין ו/או לצד ג' כלשהו ו/או לרכוש כלשהו אשר נגרמו תוך כדי, בגין או מחמת ביצוע השירות/העבודה על פי הסכם זה.

3. למען הסר ספק, מוסכם כי המזמין איננו ולא יהיה צד לכל תביעה מצד המציע/נותן השירות לגבי תביעות רשלנות מקצועית הנובעת מהפרת הסודיות, כל אחריות על תביעות אלו תחול על המציע/נותן השירות בלבד.

4. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי קבלן השירותים/עקב או בהקשר למתן שירותיו – לא יוציא ולא יעביר ולא ימסור אותם קבלן השירותים לצד שלישי כלשהו, ללא יוצא מן הכלל, או לרשות הרבים, וכן לא יוציא ולא יעביר ולא ימסור קבלן השירותים כל חלק מהם או כל זכות או טובת הנאה בהם לצד שלישי כאמור או לרשות הרבים, אלא אם הותר הדבר על ידי הגורם המוסמך מטעם המזמין, בכתב. קבלן השירותים/מזהיר כי ידוע לו ומקובל עליו כי כל החומרים ו/או המוצרים ו/או הרשימות ו/או המאגרים מכל סוג ומין המשמשים לביצוע המשימות על פי הסכם זה יחשבו לרכוש המזמין, הן בתקופת ההסכם והן לאחר תום תקופה זו.

5. קבלן השירותים/מזהיר כי ידוע לו שתקופת סודיות מידע רפואי הנו ללא תפוגת זמן.

## מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



6. כל החומרים והמוצרים אשר יפותחו ו/או יבוצעו כתוצאה מביצוע הסכם זה לרבות טפסים ו/או מערכת ממוחשבת יחשבו כקנייניו הבלעדי של המזמין לרבות העברתם לידי קבלן השירותים. למען הסר ספק מוסכם כי אין להשתמש בחומרי השירות, מסמכים, מחשב וכדומה שלא לצורך השירות/העבודה או להעבירם לגורם שלישי אלא באישור המזמין.
7. קבלן השירותים מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע שהגיע או יגיע לידיעתו במסגרת ו/או בהקשר לפעילותו אצל המזמין ולא להעביר בכל צורה שהיא כל מידע לאדם ו/או לגוף כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש שלא בהקשר לעבודתו או באמצעות אחרים. קבלן השירותים לא יוציא כל מידע רפואי, מידע על שוהים אצל המזמין, עובדים או כל מידע סודי אחר אל מחוץ לתחומי המזמין. הדברים אמורים לגבי כל צורה של מידע (דיגיטלי, פיזי או כל צורה אחרת).
8. קבלן השירותים לא יעבד המידע בכל אמצעי שאיננו רכוש המזמין אלא אם כן ניתן לכך אישור מפורש על ידי הגורם המוסמך ובכתב.
9. למען הסר ספק, האמור בסעיפים 1,2 תקף גם בהקשרים להעברת מידע, בין אם בזדון ובין אם ממחדל/התרשלות בקיום הנחיות אבטחת המידע.
10. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבצע בקורות לבחינת קיום נהלי אבטחת המידע על ידי קבלן השירותים. קבלן השירותים מתחייב לתקן את הליקויים שיימצאו בתוך תקופת זמן שתיקבע על ידי המזמין.
11. קבלן השירותים מתחייב לעדכן את המזמין בכל אירוע אבטחת מידע או שינוי שהתבצע בתחומו או באחריותו ויכול להשפיע על אבטחת המידע של מידע המזמין שברשותו (כגון: שינוי כלשהו במערכות מידע, העסקת קבלני משנה, שינוי/הוספת עובדים וכו') ולקבל אישור על כך מראש מהמזמין.
12. באחריות קבלן השירותים להחתים את כל העובדים שיעבדו מטעמו בתחומי המזמין על הצהרת סודיות המופיעה בנספח להלן לפני תחילת העבודה אצל המזמין או עבורו. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבקר מימוש הנחיה זה בכל עת ביצוע ההחתמה כאמור.
13. מוסכם על שני הצדדים כי במקרה ותמצא חריגה מסעיף זה, הפיצוי המוסכם הנו 10,000 ₪ לכל עובד שיימצא כי לא הוחתם על הצהרה כאמור. אין בקנס זה או בבקרה זו בכדי לגרוע מאחריות קבלן השירותים כפי שהוגדרה בסעיפי הסכם זה.
14. הפר קבלן השירותים את ההסכם הפרה יסודית או נהג בביצוע ההסכם בדרך שאינה עולה בקנה אחד עם הוראות ההסכם, יהיה רשאי המזמין על פי בחירתו בנוסף על כל זכות שיש לו על פי כל דין לבטל את ההסכם לאלתר או לשהותו וכן לדרוש פיצויים על הנזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כתוצאה מהפרה.

### ולראיה באתי על החתום

החותמים על מסמך זה יהיו/ה המציע בין אם עצמאי ובין אם תאגיד (ע"י מורשי החתימה)

שם מלא: \_\_\_\_\_ מספר זהות / מס' ח"פ \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

# מכרז מספר 1/24 לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים



## (קבלן השירותים נדרש להחתים על טופס זה כל אחד מעובדיו)

### התחייבות לשמירה על סודיות והנחיות לאבטחת מידע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ קבלן השירותים ו/או עובד בשליחות קבלן השירותים

מצהיר ומתחייב בזה כלפי המרכז הירושלמי לבריאות הנפש (להלן: **המזמין**):

1. לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, לגלות או להביא לידיעת כל אדם, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחר מכן, כל ידיעה שתגיע אלי בקשר עם או עקב קבלת מידע מהמזמין, או בתוקף עבודתי תוך כדי תקופת ביצוע העבודה, לפני או לאחר מכן, ולרבות כל נושא הקשור למחקר, תהליכים, תחשיבים, נתונים, שרטוטים, מסמכים וכל מידע שנודע לי עליו והקשור לקבלת מידע זה.
2. מובהר בזה כי הגדרת מידע שבכתב התחייבות זה תכלול כל ידע ו/או מידע ו/או חומר מקצועי ו/או טכנולוגי ו/או מסחרי של המזמין ו/או של אחרים מטעמה, כל עוד לא הפכו להיות נחלת הכלל, וכל מידע הנוגע למשרד הבריאות ו/או המזמין, אשר נמסר לחברה, ו/או לעובדים ו/או הגיע ו/או יגיע לידיהם או לידיעתם, עקב ביצוע השירות, בעל-פה, ברשימות, בדיסקטים, בתיקים, בתוכנות מחשב, בתרשימים, בחוברות, במסמכים ו/ובכל מדיה ואופן שהוא, לרבות כל תוצר, רעיון תכנית או מסמך. מובהר כי המידע יהיה ויישאר בכל עת קניינה המלא של משרד הבריאות.
3. מידע של/הנוגע למשרד הבריאות ו/או המזמין, על כל צורתו, המועבר למשרדי קבלן השירותים ו/או לעובדים לא יצא מתחום קבלן השירותים אלא חזרה למשרדי משרד הבריאות ו/או המזמין. במידה וקיים צורך להוציא מידע שכזה מחוץ לתחומים אלו, יעשה הדבר אך ורק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת מידע. בבקשה לקבלת ההיתר יובא הנימוק לצורך ע"י גורם ניהולי בחברה. בתום השימוש בחומר שנתקבל ממשרד הבריאות ו/או המזמין תוודא קבלן השירותים גריסתו או החזרתו למשרד הבריאות ו/או המזמין, בהתאם להנחיות הגורם ממנו הגיע החומר.
4. קבלן השירותים והעובדים יוודאו כי מידע של משרד הבריאות ו/או המזמין אשר יש להוציאו מתחום המשרדים, בהתאם לתת-סעיף 3 לעיל, יועבר בהקדם האפשרי לתחום משרדי קבלן השירותים או למשרדי משרד הבריאות ו/או המזמין, על-מנת לאפשר אחסון ובקרה כנדרש. כמו כן, קבלן השירותים והעובדים מתחייבים שלא להשאיר חומר של משרד הבריאות ו/או המזמין ברכב חונה ו/או לאפשר הוצאת חומר לביתם של עובדים, אלא לאחר יידוע וקבלת אישור ממנהל אבטחת המידע במשרד הבריאות ו/או המזמין מראש ובכתב.
5. מסמכים הכוללים מידע, המיועדים לתליה על לוחות המודעות בשטח קבלן השירותים יקבלו את אישור הנהלת קבלן השירותים בהיבטי אבטחת מידע בטרם תלייתם.
6. מידע אשר אין בו עוד צורך ייגרס במכונת גריסה הממוקמת בשטח העבודה, במגרסה שעומדת בדרישות משרד הבריאות, על-פי תקן DIN 32757 ברמה 4 לפחות. דהיינו, לאחר הגריסה ייוותרו פתיתים שאינם גדולים מ 2 X 15 מ"מ. עד לגריסתו של המידע תוודא הנהלת קבלן השירותים נעילתו כמוגדר. אין להשליך מסמכים הכוללים מידע של משרד הבריאות ו/או המזמין לפחי האשפה ואין למוסרם למנקים.
7. לא יועבר מידע או כל חלק ממנו, בכל צורה או אופן, בין במישרין ובין בעקיפין, על-ידי קבלן השירותים ו/או ע"י העובדים אל צד שלישי כלשהו, לרבות גורמים ו/או מועסקים של קבלן השירותים אשר אינם משולבים בשירות זה, לרבות מידע המגיע בפקס, מסמכים, קלטות, מחשבים ניידים, מדיה מגנטית או אופטית.
8. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים בזאת שלא לקחת ממשרד הבריאות ו/או המזמין ו/או לעיין ו/או לצלם ו/או לשכפל מדיה מגנטית או מסמכים הנמצאים על שולחנות עובדי משרד הבריאות ו/או המזמין, בעמדות העבודה או בכל שטח אחר שבשרות משרד הבריאות, זאת למעט מידע כמתואר שיינתן לעובדים במסגרת ולצורך מתן השירות מגורמי משרד הבריאות בתוקף עבודתם.
9. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים בזאת שלא לצלם במצלמות/טלפונים מאושפזים של המזמין ע"מ שלא לחשוף את זהותם ברבים.

**מכרז מספר 1/24**  
**לרכישת שירותי הדרכה למטופלים הלוקים בתחלואה כפולה בשיטת 12 הצעדים**



10. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים שלא לעשות כל שימוש במחשבי משרד הבריאות ו/או המזמין אלא אם ניתן לכך אישור מפורש ומראש ממנהל אבטחת המידע של משרד הבריאות ו/או המזמין. השימוש ייעשה לצורך שאושר, וזאת בלבד.
11. קבלן השירותים והעובדים מתחייבים שלא להכניס למחשבי משרד הבריאות ו/או המזמין כל אמצעי זיכרון נתיק, כגון Disk-on-Key או דיסק וכן כל התקן USB באשר הוא.
12. באם קבלן השירותים מחזיק ברשותו מאגר מידע של משרד הבריאות ובאם מידע זה כולל היבטים של "צנעת הפרט" כפי שמוגדרים בחוק וכן היבטים עסקיים ואסטרטגיים של משרד הבריאות - יחולו על מאגר זה כל דרישות האבטחה כפי שהן מיושמות במאגרי המידע של משרד הבריאות.
13. ידוע לי כי אני מחויב לשמור על סודיות כלפי משרד הבריאות, וכי אי מילוי התחייבותי לסוגיות כאמור, עלולה לגרום לי למזקים, כמו גם משרד הבריאות.
14. ידועה לי חובת שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות - התשמ"א 1981- והתקנות שמכוחו.
15. כן ידוע לי, כי אי מילוי התחייבותי על פי האמור לעיל, מהווה עבירה אף לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז 1977.
16. התחייבותי זו ניתנת בהיבני את תוכנה והסכמתי לכתוב בה.
17. ידוע לי כי סודיות מידע רפואי הנה ללא תפוגת זמן וכי חלה על קבלן השירותים ועובדיו חובה להגן על המידע הנמצא בחזקתם, כמפורט במסמך זה, ללא הגבלת זמן כלשהי.
18. ההתחייבויות שבכתב התחייבות זה מוחלטות ובלתי חוזרות ותחייבנה את קבלן השירותים ואת העובדים הקשורים בעבודה עבור משרד הבריאות, במהלך תקופת השירות ולאחר סיומו, לרבות לאחר סיום העסקת העובד ע"י קבלן השירותים, ללא הגבלת זמן כלשהי.
19. מובהר כי כל ההתחייבויות שבכתב זה יחולו והינן מחייבות את קבלן השירותים ואת עובדי קבלן השירותים, ביחד ולחוד, לרבות מקום בו נרשם מפורשות "קבלן השירותים", אלא מקום בו עולה מסדר הדברים כי ההתחייבות הינה של קבלן השירותים בלבד.

שם מלא: \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_